

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 61 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Krakowie

w ROKU SZKOLNYM 2019/2020

- I. Podstawa prawna planowania działań:
1. § 22. ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dziennik Ustaw z 2017 r. poz. 1658),
 2. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dziennik Ustaw z 2017 roku poz.1611,
- II. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa realizowane przez Małopolskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2019/2020:
1. Profilaktyka uzależnień w szkołach i placówkach oświatowych.
 2. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.
 3. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych.
 4. Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów.
 5. Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.
- III. Wnioski wynikające ze sprawowanego przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego i z realizacji planu pracy szkoły w roku szkolnym 2018/2019.
1. Nauczyciele wzmocnią działania w zakresie relacji między członkami społeczności szkolnej –wzajemny szacunek i zaufanie.
 2. Wychowawcy wzmocnią działania w zakresie współpracy uczniów w zespołach klasowych.
 3. Nauczyciele wzmocnią działania w zakresie propagowania idei wolontariatu.
 4. Nauczyciele wzmocnią działania na rzecz kształtowania postaw patriotycznych.
 5. Nauczyciele wypracują skuteczne działania zmniejszające spóźnianie się uczniów na zajęcia lekcyjne.

6. Wychowawcy w porozumieniu z nauczycielami będą monitorować uczestniczenie uczniów w zajęciach w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
7. Systematycznie przypominać uczniom podstawowe zasady bezpieczeństwa i przewidywać zagrożenia, które mogą wystąpić podczas pobytu w szkole.
8. Włączać uczniów do udziału w kształtowaniu lekcji.
9. Uświadamiać uczniom przydatności i użyteczności nabywanej wiedzy.
10. Doskonalić komunikację między uczniami.
11. Indywidualizować zadania domowe oraz sposoby uczenia się.
12. Różnicować zadania dla uczniów zdolnych i wymagających wsparcia.
13. Dzielenie się doświadczeniami i umiejętnościami podczas lekcji koleżeńskich.

oraz ustalony przez Radę Pedagogiczną sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły:

1. usprawnienie komunikacji między nauczycielami,
2. usprawnienie przepływu informacji między nauczycielami a rodzicami w kwestii edukacji, zachowania oraz działań w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej,
3. dążenie do efektywnej współpracy nauczycieli z pedagogiem i psychologiem szkolnym,
4. podejmowanie działania zmierzające do zmniejszenia ilości spóźnień uczniów,
5. doskonalenie komunikacji między nauczycielami w celu zwiększania bezpieczeństwa uczniów w szkole,
6. nauczyciele kierując się indywidualnym podejściem do każdego ucznia będą różnicować zadania dla uczniów zdolnych oraz wymagających wsparcia,
7. nauczyciele zadbają o równomierne rozłożenie różnych form sprawdzania zdobytej przez uczniów wiedzy,
8. nauczyciele w przebiegu zajęć edukacyjnych wzmocnią poczucie wartości zdobytej już wiedzy ukazując jej przydatność w życiu codziennym,

9. nauczyciele w przebiegu zajęć edukacyjnych zwrócą szczególną uwagę na podkreślenie celów lekcji formułując je w języku ucznia,
10. nauczyciele w procesie nauczania będą podejmować działalność innowacyjną, będą wykorzystywać technologie informacyjno-komunikacyjne oraz uatrakcyjnią zajęcia używając e- zasobów,
11. nauczyciele będą stwarzać warunki w kierunku zwiększenia samodzielności uczniów oraz odpowiedzialności za ich czyny,
12. nauczyciele będą podejmować działania integrujące klasy na poszczególnych poziomach np. w formie wspólnych zadań, turniejów czy projektów.

EWALUACJA WEWNĘTRZNA

PRZEDMIOT EWALUACJI	TERMIN	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
EWALUACJI PODDANY ZOSTANIE OBSZAR I: Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, z którego wybrano: WYMAGANIE 1.3 : UCZNIOWIE SĄ AKTYWNI	wrzesień - maj	Zespół ds. ewaluacji

DIAGNOZA WSTĘPNA

PRZEDMIOT EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ	DIAGNOZA WSTĘPNA			
Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej	TAK	NIE	BRAK INFORMACJI	ŹRÓDŁO INFORMACJI

oraz innej działalności statutowej, z którego wybrano: WYMAGANIE 1.3 : UCZNIOWIE SĄ AKTYWNI			X	
--	--	--	---	--

PLAN EWALUACJI

UCZNIOWIE SĄ AKTYWNI

UCZNIOWIE SĄ AKTYWNI	
Cele ewaluacji	<ul style="list-style-type: none"> • Ocena stopnia zaangażowania uczniów w działania szkoły poprzez analizę różnorodnych inicjatyw, akcji na rzecz własnego rozwoju i rozwoju szkoły. • Sformułowanie wniosków i rekomendacji do dalszej pracy szkoły, która wpłynie na wzrost różnorodnej aktywności podejmowanej przez uczniów. • Zwiększenie aktywności uczniów poprzez zwiększenie różnorodności oferty szkoły.
Odbiorcy ewaluacji	<ul style="list-style-type: none"> • uczniowie • nauczyciele • rodzice • dyrekcja
Identyfikacja zasobów	<ul style="list-style-type: none"> • Czas realizacji: wrzesień-maj • Sformułowane wnioski niezbędne do organizacji pracy w kolejnym roku pracy • Uwzględnienie wypracowanych form i metod pracy w kolejnych latach pracy
Wykonawcy ewaluacji	Zespół ds. ewaluacji

Przedmiot ewaluacji	W szkole realizowane są wszystkie cele główne.
Pytania kluczowe	<ul style="list-style-type: none"> • Czy szkoła stwarza odpowiednie warunki dla rozwoju różnorodnej aktywności uczniów? • Czy uczniowie samodzielnie podejmują formy aktywności, które przyczyniają się do ich rozwoju oraz rozwoju szkoły? • Czy w szkole organizowane są zajęcia wspomagające rozwój ucznia? • Czy uczniowie korzystają z zaproponowanych im form aktywnego rozwoju? • Czy w szkole są realizowane działania zainicjowane przez uczniów? • Czy szkoła współpracuje z rodzicami w zakresie stwarzania odpowiednich warunków aktywności uczniów
Kryteria ewaluacji	<ul style="list-style-type: none"> • W szkole podejmowane są działania stwarzające odpowiednie warunki dla rozwoju różnorodnej aktywności uczniów oraz wspomagające rozwój ucznia • Dokumentacja szkoły w zakresie wspierania aktywności uczniów jest zgodna z aktami prawnymi. • Proponowane zajęcia są zgodne z potrzebami uczniów i oczekiwaniami rodziców. • Zajęcia są dostępne atrakcyjne i zindywidualizowane. • Uczniowie uczestniczą w proponowanych formach oraz sami inicjują projekty realizowane na terenie szkoły
Metody badawcze	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza dokumentów • Wywiad z opiekunem SU oraz opiekunem Szkolnego Koła Wolontariatu • Ankieta dla uczniów • Wywiad z pedagogiem i psychologiem • Ankieta dla rodziców • Ankieta dla nauczycieli

	<ul style="list-style-type: none"> • Wywiad z wychowawcami
Ramy czasowe procesu ewaluacyjnego	<ul style="list-style-type: none"> • Wrzesień: opracowanie koncepcji, stworzenie planu ewaluacji; • Listopad: analiza dokumentów, wywiad z pedagogiem; • Grudzień: ankieta do nauczycieli, wywiad z wychowawcami; • Styczeń: ankieta do uczniów, ankieta do rodziców, wywiad z psychologiem; • Marzec: wywiad z opiekunem SU, wywiad z opiekunem Szkolnego Koła Wolontariatu; • Kwiecień :kompletowanie dokumentacji; • Maj: formułowanie raportu końcowego.
Forma raportu oraz sposoby upowszechnienie wyników	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentacja Power Point przedstawiona Radzie Pedagogicznej • Pisemna forma raportu przechowywana w dokumentacji szkoły • Najistotniejsze wnioski zaprezentowane Rodzicom

IV. Kierunki realizacji zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły obejmują:

1. ewaluację,
2. kontrolę,
3. wspomaganie,
4. monitorowanie,
5. obserwację prowadzonych przez nauczycieli zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych oraz innych czynności wynikających z działalności statutowej szkoły.

KONTROLA

Temat kontroli	Odpowiedzialny za zadanie	termin	Przepis prawa	Sposób pozyskiwania informacji
Prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej w zakresie prawidłowości zapisu danych o uczniach, dokumentowania obecności uczniów na lekcjach i zajęciach, tematów zajęć	dyrektor szkoły z-ca dyrektora szkoły	X 2019 I 2020 IV 2020 VI 2020	Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014 r., poz. 1170)	wydruki braków w dziennikach lekcyjnych
Wdrażania nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów.	dyrektor szkoły z-ca dyrektora szkoły		Dz.U. 2017 poz. 59 USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe konieczność zapewnienia przez system oświaty kształtowania u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym, w tym poprzez stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych organizacyjnych lub metodycznych (art. 1 pkt 18), obowiązek tworzenia przez szkoły i placówki warunków do rozwoju aktywności, w tym kreatywności uczniów (art. 44 ust. 1 pkt 3),	

MONITOROWANIE:

Kompetencji matematycznych uczniów

WSPOMAGANIE

- 1) Wspierania nauczycieli, w ramach nadzoru pedagogicznego, w realizacji zadań służących poprawie istniejących lub wdrożeniu nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu nowatorskich działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów oraz nauczycieli.
- 2) Diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia.
- 3) Informowanie nauczycieli o propozycjach bezpłatnych szkoleń i warsztatów w ramach doskonalenia zawodowego.
- 4) Wzbogacanie bazy literatury fachowej.
- 5) Przedstawianie zmian w przepisach prawa oświatowego – na bieżąco.
- 6) Wsparcie nauczycieli stażystów w zakresie realizacji planu rozwoju zawodowego – na bieżąco.
- 7) Obserwacja zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej szkoły zgodnie z planowanym harmonogramem w oparciu o arkusze:
 - a) obserwacji aktywności uczniów na zajęciach edukacyjnych (załącznik nr 1)
 - b) arkusz obserwacji działań edukacyjnych (załącznik nr 2)
 - c) obserwacji uroczystości/imprezy szkolnej (załącznik nr 3)
 - d) obserwacji zajęć nielekcyjnych (załącznik nr 4)
 - e) obserwacja zajęć koleżeńskich (arkusz ok)

HARMONOGRAM ZEBRAŃ RAD PEDAGOGICZNYCH

Termin	Tematyka	Odpowiedzialny
5.09.2019 r.	Przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2019/2020	Dyrektor Szkoły z-ca Dyrektora
16.01.2020 r.	Klasyfikacja śródroczna	Wychowawcy klas
23.01.2020 r.	Śródroczne podsumowanie pracy szkoły i przedstawienie wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora w roku szkolnym 2018/2019	Dyrektor Szkoły, z-ca Dyrektora przewodniczący zespołów samokształceniowych, pedagog, bibliotekarz, n-l świetlicy, opiekunowie SU
16.04.2020 r.	Opiniowanie arkusza organizacji pracy na rok szkolny 2019/2020	Dyrektor Szkoły
4.06.2020 r.	Opiniowanie programów nauczania	Nauczyciele
17.06.2020 r.	Zatwierdzenie wyników klasyfikacji rocznej 2019/2020	Dyrektor Szkoły
24.08.2020 r.	Podsumowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2019/2020 Przedstawienie wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora w roku szkolnym 2019/2020	Dyrektor Szkoły, z-ca Dyrektora przewodniczący zespołów samokształceniowych, pedagog, bibliotekarz, n-l świetlicy, opiekunowie SU Dyrektor Szkoły, z-ca Dyrektora
28.08.2020 r.	Organizacja pracy w roku szkolnym 2020/2021	Dyrektor Szkoły, z-ca Dyrektora