

**Procedury na wypadek zagrożenia COVID-19
w zakresie zasad zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby
dla Szkoły Podstawowej nr 61 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374)
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2008 nr 234 poz. 1570)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zakresu i organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz. U. z 2009 r. Nr 139, poz. 1133)
- Wytoczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567).

1) Cele procedury:

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 na terenie SP61

2) Kogo dotyczy procedura (zakres procedury).

Niniejsza procedura dotyczy:

- wszystkich pracowników SP61 świadczących pracę na terenie Szkoły w trakcie trwania pandemii koronawirusa COVID-19.
- rodziców (prawnych opiekunów),
- dzieci.

3) Ogólne zasady postępowania pracowników na terenie placówki

- 1) Dyrektor wyznacza pracowników, którzy w trakcie pandemii świadczą pracę w normalnym trybie – tj. na terenie zakładu pracy.
- 2) Pracownicy przychodzą do pracy rotacyjnie, aby uniknąć spotkania większej liczby osób w miejscu pracy.
- 3) Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.
- 4) Pracownicy przychodzą do pracy w wyznaczone przez dyrektora dni i godziny, zgodnie z grafikiem przygotowanym i zaakceptowanym przez Dyrektora.
- 5) Szkoła wyposażona jest w środki do dezynfekcji rąk (wyłącznie dla osób dorosłych) oraz powierzchni.
- 6) W Szkole pracownicy stosują środki ochrony indywidualnej - jednorazowe rękawiczki, maseczki ochronne lub ewentualnie przyłbice do zakrycia twarzy i nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem (stosowane w razie potrzeby).
- 7) Wyznaczony pracownik odbiera dziecko od rodzica w wyznaczonym miejscu.
- 8) Pracownicy z objawami choroby, takimi jak podwyższona temperatura, duszności itp., nie są wpuszczani na teren Szkoły.
- 9) Pracownicy pracujący danego dnia ze sobą zachowują odstęp minimum 1,5 metra od siebie.
- 10) Na teren Szkoły nie są wpuszczane osoby, które nie mają uzasadnionego interesu przebywania w niej.

11) W pomieszczeniu socjalnym, gospodarczym może przebywać maksymalnie jedna osoba.

4) Szczegółowe zasady zachowania higieny przez pracowników w miejscu pracy

- 1) W trakcie wykonywania pracy każdy pracownik może skorzystać ze środków ochrony indywidualnej w postaci gumowych rękawiczek i maseczek.
- 2) Po skończonej pracy jednorazowe rękawiczki gumowe zostają wyrzucone do kosza na śmieci.
- 3) Łazienki pracownicze wyposażone są w środki do dezynfekcji rąk.
- 4) Przed przystąpieniem do pracy oraz po jej zakończeniu, pracownicy zobowiązani są do umycia i zdezynfekowania rąk oraz do ich regularnego mycia w ciągu dnia.
- 5) Mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach szczegółowo opisanych w instrukcji mycia rąk.
- 6) Instrukcja mycia rąk wywieszona jest w widocznym miejscu w łazienkach pracowniczych i łazienkach sal dydaktycznych.
- 7) Nauczyciele zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki min. 1,5 m.
- 8) Pracownicy administracji, nie mogą kontaktować się z dziećmi.

5) Organizacja opieki w Szkole

- 1) Jedna grupa uczniów powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali. Do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
- 2) W grupie może przebywać do 11 dzieci. Opieka organizowana jest w taki sposób aby zapewnić dystans społeczny między wszystkimi osobami przebywającymi w sali co najmniej 1,5 m.
- 3) Z sali należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować lub uprać. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.
- 4) Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę.
- 5) Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do Szkoły niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
- 6) Do ogrodu grupy uczniów wychodzą w wyznaczonych godzinach, aby nie stykały się ze sobą w szatni.
- 7) Ograniczenie przebywania osób trzecich na terenie placówki do minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).

6) Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadania:

Dyrektor:

- 1) Odpowiedzialny jest za wdrożenie procedury, zapoznanie z nią pracowników i rodziców.
- 2) Opracowuje grafik pracy na terenie placówki w czasie pandemii.
- 3) Wyznacza pomieszczenia, w których będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- 4) Nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników zgodnie z powierzonymi im obowiązkami.
- 5) Prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w szkole;
- 6) Informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika.
- 7) Współpracuje ze służbami sanitarnymi.

- 8) Instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia.
- 9) Zapewnia taką organizację, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych uczniów, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali w miarę ci sami opiekunowie.

Nauczyciele:

- 1) Odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów od momentu przyrowadzenia do Szkoły do chwili odebrania przez rodziców lub osobę upoważnioną.
- 2) Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
- 3) Wietrzą salę, w której organizują zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
- 4) Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
- 5) Organizują pokaz właściwego mycia rąk. Przypominają i dają przykład mycia rąk.
- 6) Nie organizują większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu i miejscu w sali.
- 7) Informują dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci.
- 8) Zgłaszają rodzicom telefonicznie niepokojące objawy u dziecka oraz obligują rodzica do natychmiastowego odebrania dziecka z Szkoły.
- 9) Nauczyciele zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki min. 1,5 m. W razie konieczności stosują środki ochrony indywidualnej w postaci jednorazowych rękawiczek, maseczek.

Rodzice:

- 1) Przyrowadzają do Szkoły dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- 2) Przyrowadzają/ odbierają dziecko do/ze szkoły tylko osoby zdrowe.
- 3) Przyrowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny 2m.
- 4) Rodzice nie mogą przebywać w budynku szkoły.
- 5) Wyposażają swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i ze szkoły. Wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy wejściu do szkoły i w razie potrzeby w czasie pobytu dziecka w szkole.
- 6) Nie posyłają dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- 7) Nie pozwalają dziecku na zabieranie do szkoły niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
- 8) Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślają, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

Przyrowadzanie i odbiór dzieci ze szkoły.

- 1) Na teren Szkoły wpuszczany jest tylko uczeń.
- 2) Uczeń nie może wnosić do budynku zabawek ani żadnych innych przedmiotów.
- 2) Pracownik przed wejściem ucznia do szkoły dokonuje pomiaru temperatury przy użyciu bezdotykowego termometru.

3) W przypadku stwierdzenia przez pracownika objawów chorobowych u dziecka w postaci podwyższonej temperatury zawiadamiamy Rodziców o konieczności natychmiastowego odbioru dziecka.

7) Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19:

- 1) W szkole wyznaczone zostały pomieszczenia do izolacji osób, u których stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenia te zostały zaopatrzone w maseczki, rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk.
- 2) W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
- 3) Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym Dyrektora lub osobę go zastępującą.
- 4) Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły informując o powodach.
- 5) W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
- 6) Wskazany przez Dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
- 7) Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi, jest myta i dezynfekowana.
- 8) Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
- 9) Rodzice izolowanego ucznia odbierają dziecko ze Szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.
- 10) Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do szkoły kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.
- 11) Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń) i wprowadza do stosowania na terenie Szkoły instrukcje i polecenia przez nią wydawanych.
- 12) W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku, niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje Dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
- 13) Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
- 14) Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
- 15) Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

- 16) Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
- 17) Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie Szkoły zakażenia.
- 18) W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w Szkole, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

8) Przepisy końcowe

- 1) Procedury bezpieczeństwa obowiązują w Szkole Podstawowej nr 61 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego do czasu ich odwołania.